

**1. Messetermin WINDCareer:**

18. – 19. September 2025

**2. Anmeldeschluss:**

31. März 2025

**3. Öffnungszeiten:**

Donnerstag 10.00 – 18.00 Uhr  
 Freitag 10.00 – 16.00 Uhr

Aussteller und Standpersonal können während der Messe die Messeobjekte ab 8.00 Uhr betreten und sich bis 19.00 Uhr darin aufhalten.

**4. Auf- und Abbaueiten**

Aufbau voraussichtlich:  
 17. September 2025 18.00 – 22.00 Uhr  
 18. September 2025 06.00 – 09.00 Uhr

Abbau voraussichtlich:  
 19. September 2025 16.30 – 22.00 Uhr

Der Veranstalter behält sich Änderungen der Auf- und Abbaueiten aufgrund sachlicher Erfordernisse vor. Diese werden im Internet unter [www.husumwind.com](http://www.husumwind.com) veröffentlicht.

**5. Preise**

a) Netto-Standflächenmiete (vgl. Nr. 13.1 der Besonderen Messe- und Ausstellungsbedingungen)

Die Netto-Standflächenmieten pro angefangenem Quadratmeter Bodenfläche betragen:

| Stand-Art | Aussteller | Nicht-Aussteller |
|-----------|------------|------------------|
| 6qm       | € 1.975    | € 2.568          |
| 8qm       | € 2.575    | € 3.348          |
| 12qm      | € 3.775    | € 4.908          |

jeweils zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

b) Medienpauschale inkl. Firmenprofil pro Aussteller/Mitaussteller; (vgl. Nr. 12 der Besonderen Messe- und Ausstellungsbedingungen)  
 > bei Online-Dateneinpfege durch den Aussteller: € 250 (zzgl. gesetzlicher Umsatzsteuer)

c) Pauschale für den Zugang außerhalb der Öffnungszeiten (Nr. 6 Besondere Messe- und Ausstellungsbedingungen)  
 > pro angefangene Stunde: € 225

d) Dekorationspauschale im Rücktrittsfall (Nr. 15 Besondere Messe- und Ausstellungsbedingungen)  
 > pro Quadratmeter maximal € 75

e) Zusätzliche Ausstellerausweise  
 > pro Stück € 25

Hinweis: Der Aussteller erhält unentgeltlich namentliche Ausweise in folgender Anzahl:  
 > je Ausstellieranmeldung 2 Stück

f) All-In-Standpaket  
 Pro Standfläche ist Folgendes inklusive:

- > 2 Ausstellerausweise
- > Ein 3kW Stromanschluss
- > WLAN-Zugang
- > 1x Barhocker
- > 1x Counter
- > AUMA-Gebühr
- > Müllentsorgungspauschale
- > Energiekosten- und Umlagepauschale
- > Infotresen / Counter
- > Standbau + beleuchtete Rückwand

Die obige Ausstattung muss verbindlich im OBS gebucht werden. Den Wünschen der Standgröße und Positionierung der Fläche wird im Rahmen der gegebenen Möglichkeiten entsprochen.

**Merkblatt Firmenprofil**

Der Eintrag im alphabetischen Ausstellerverzeichnis erfolgt mit folgenden Daten inkl. 5. b):

- > Firmenname
- > Firmenadressdaten
- > Telefon- und Faxnummer
- > E-Mail
- > Website
- > Firmenprofil bis 460 Zeichen (inkl. Leerzeichen) jeweils deutsch und englisch
- > Im Warenverzeichnis mit Firmenname in bis zu 5 Produktgruppen

Stand: 06/2024. Änderungen vorbehalten